MIUR

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

IL DIRETTORE

Firenze, 02 Dicembre 2013

Decreto n. 469

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: "SELEZIONE PUBBLICA PER N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER PROFILI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E DI GESTIONE DEI PROGETTI IN AFFIDAMENTO ALL'INDIRE SIA NAZIONALI CHE COFINANZIATI CON FONDI STRUTTURALI EUROPEI" (Codice SEL 21/2013).

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

PRESO ATTO che in forza della medesima norma è stato avviato un Programma Straordinario di reclutamento finalizzato a costituire la nuova dotazione organica dell'Ente, le cui procedure di selezione risultano avviate ma non ancora concluse, con la conseguenza che allo stato INDIRE dispone di limitate unità di personale dipendente;

RILEVATO che con D.M 21 dicembre 2012 (trasmesso con nota prot A00UFGAB n. 0026901) è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa a firma del Ministro dell'Istruzione;

VISTA la nomina del Direttore Generale Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera Commissariale n. 15 del 28 febbraio 2013, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 03 luglio 2013;

VISTI i numerosi affidamenti provenienti dal MIUR, anche inerenti a Piani Operativi Nazionali (PON) cofinanziati da fondi sociali europei, in carico all'Istituto, per la realizzazione di attività di formazione del personale della scuola e di diffusione dell'uso delle tecnologie, di selezione e documentazione delle esperienze significative proposte dalle istituzioni scolastiche, di orientamento ed accompagnamento nell'applicazione della riforma dell'istruzione secondaria di secondo grado;

VERIFICATA preliminarmente l'impossibilità di far fronte all'attività in oggetto con le risorse professionali interne all'Ente, risorse che peraltro non risultano presenti data anche la mancanza, in attesa del completamento delle procedure di concorso ex art. 19 D.L. n. 98/11, di un organico strutturato;

CONSIDERATA la necessità del tutto temporanea legata sia ai tempi di realizzazione dei progetti in carico che all'espletamento del predetto Programma Straordinario di reclutamento, di indire un bando per la selezione di specifiche figure professionali al fine di garantire la prosecuzione, secondo le modalità ivi previste, dei progetti in affidamento all'Istituto;

VISTO il proprio Decreto n. 465 del 29 Novembre 2013 contenente la dichiarazione relativa alla copertura finanziaria e all'assunzione dell'impegno di spesa per il compenso previsto per il conferimento degli incarichi di cui al presente bando di selezione

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di cui al successivo art. 1 (SEL 21/2013).

Art . 1 Oggetto degli incarichi e obiettivi

La presente selezione ha la finalità e l'obiettivo di individuare risorse di supporto alle attività amministrative a di gestione dei Progetti affidati all'Istituto.

In particolare:

Profilo A – Supporto alla gestione amministrativa dei progetti

La risorsa dovrà fornire un supporto costante all'organizzazione degli uffici amministrativi dell'Indire con particolare riferimento agli aspetti legali ed amministrativi dei Progetti in affidamento all'Istituto, fornendo il proprio contributo nella redazione e predisposizione di atti e documenti anche mediante l'uso di sistemi informatici e banche dati dell'Istituto. Predisposizione, cura e gestione di bandi di gara per la fornitura di beni e servizi. Supporto alla gestione di beni immobili e mobili dell'Ente.

Profilo B – Esperto gestione del personale

La risorsa dovrà fornire una collaborazione costante alla Direzione Generale dell'Indire nella gestione amministrativo/contabile di progetti nazionali e/o finanziati da Fondi Europei con particolare riferimento agli aspetti inerenti il trattamento giuridico ed economico del personale, l'organizzazione delle risorse umane e l'assolvimento degli adempimenti di legge nei confronti delle Istituzioni preposte.

Art. 2 Sede di lavoro

La principale sede di riferimento per la risorsa di cui al Profilo A è individuata presso la Sede Centrale dell'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, Firenze.

La principale sede di riferimento per le risorse di cui al Profilo B è individuata presso la Sede del Nucleo Territoriale di Roma, Via Guidubaldo del Monte n. 54.

Trattandosi di incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 la prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'INDIRE né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento definite in sede contrattuale. L'incarico sarà espletato personalmente in piena autonomia, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale. Gli incaricati nell'espletamento delle attività dovranno, inoltre, essere disponibili a partecipare a tutte le attività attinenti ai progetti sia presso la Sede Centrale dell'Istituto (Firenze) che mediante la partecipazione a riunioni da tenersi in sedi diverse, a convegni e/o seminari pubblici.

Art. 3 Durata del contratto

La durata dell'incarico conferito all'esito della presente selezione è prevista fino **al 31 Dicembre 2014** salva la permanenza della copertura finanziaria.

Art. 4 Compenso Lordo

Il compenso lordo previsto per ciascun profilo di selezione è previsto nella seguente misura:

Profilo A

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro **30.000,00**. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro **1.200,00** a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro **31.200,00** al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo B

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro **60.000,00**. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro **2.400,00** a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro **62.400,00** al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

I compensi saranno rideterminati al momento del conferimento dell'incarico.

Art 5 Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

(1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea;

(2) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

(3) godimento dei diritti civili e politici;

(4) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

(5) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, possano impedire la costituzione del rapporto di collaborazione con la pubblica amministrazione;

(6) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

In relazione al profilo per cui si intende rimettere la candidatura, è richiesto inoltre il possesso di **specifici requisiti a possesso congiunto** nella seguente misura:

Profilo A

- Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento vigente anteriormente alla riforma di cui al DM n. 509/99 ed equipollenti ovvero altro diploma di laurea equiparato ad ai sensi del DM 9 luglio 2009 secondo la corrispondenza di cui alla tabella allegata in **Giurisprudenza o Scienze Politiche**;
- Esperienza lavorativa quadriennale nelle attività amministrativa pertinenti al profilo di selezione esercitata negli **ultimi 5 anni** presso Enti pubblici di Ricerca o Università pubbliche statali con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero esperienza maturata a seguito di incarico professionale di consulenza.

Profilo B

- Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento vigente anteriormente alla riforma di cui al DM n. 509/99 ed equipollenti ovvero altro diploma di laurea equiparato ad ai sensi del DM 9 luglio 2009 secondo la corrispondenza di cui alla tabella allegata in **Economia e Commercio**;
- Esperienza lavorativa di almeno 10 anni continuativi nella gestione amministrativo/contabile di progetti nazionali e/o finanziati da Fondi Europei con particolare riferimento agli aspetti inerenti il costo del personale, esercitata in via prevalente e/o principale presso Enti Pubblici di ricerca, con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art 6 Modalità e termini di presentazione della domanda.

E' ammessa la candidatura per un solo profilo di selezione, pena l'inammissibilità della stessa.

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) e dovrà pervenire all'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, **a pena d'inammissibilità entro dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso con le seguenti modalità**:

1. consegna diretta all'ufficio protocollo dell'INDIRE nelle giornate **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00**;
2. spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo sopra indicato. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **"SELEZIONE PUBBLICA INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATIVA (Codice SEL 21/2013)" specificando obbligatoriamente il profilo di partecipazione.**
3. con Posta Elettronica Certificata (PEC) nominale- esclusivamente all'indirizzo **indire@pec.it** indicando nell'oggetto **"SEL 21/2013 – Profilo ..."**. La domanda potrà essere firmata digitalmente ed inviata in un unico documento, in allegato. La domanda potrà anche essere contenuta, quale parte integrante ed essenziale, nel messaggio di posta elettronica certificata inviato; in ultimo potrà essere allegata alla PEC e non firmata digitalmente ma in modo autografo e quindi scansionata in formato pdf, tif, jpg, gif. Nelle medesime modalità dovrà essere prodotta anche la documentazione necessaria alla valutazione di cui al successivo art. 7.

Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la proposizione delle candidature è perentorio. Non saranno considerate valide le candidature pervenute oltre la scadenza del predetto termine anche se spedite in tempo utile.

Qualora la domanda sia trasmessa in modalità cartacea non fa fede il timbro postale accettante.

Qualora la domanda sia trasmessa a mezzo PEC, sarà prodotta in tempo utile nel giorno previsto per la scadenza purché pervenga entro le ore 13:00.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

(1) **1 copia del curriculum vitae**, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo, se la domanda è proposta in forma cartacea;

(2) **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art 7 Valutazione dei titoli e del colloquio:

La selezione dei candidati, sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare la capacità tecnico – professionale dei candidati.

Il punteggio massimo relativo alla valutazione delle competenze globali dichiarate dal candidato è di **30 punti**, che verranno attribuiti dalla Commissione esaminatrice in sede di valutazione delle candidature, secondo i seguenti criteri:

a) Valutazione dei titoli ed esperienze pregresse

Fino a un massimo di punti 15 per la valutazione dei titoli e per le esperienze professionali pregresse maturate dal candidato.

b) Colloquio

Fino ad un massimo di punti 15 da accertarsi tramite colloquio per le conoscenze e competenze specifiche relative all'attività con particolare riferimento al profilo di selezione. Nel corso del colloquio verrà accertata la conoscenza dei candidati sulle specificità dei Progetti in affidamento all'Istituto.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungano un punteggio minimo di **10/15.**

Il candidato che non raggiunga il punteggio finale di **21/30** non sarà inserito nella graduatoria definitiva al fine del conferimento del presente incarico.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

Art. 8 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

(1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso;
(2) la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato A);
(3) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
(4) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
(5) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso
(6) la trasmissione della domanda di partecipazione da un indirizzo PEC non riconducibile al candidato.

Art 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione, nominata con Decreto dal Direttore Generale, sarà formata da funzionari e/o docenti e da consulenti esterni dell'Istituto esperti in materia.

Successivamente al termine di presentazione delle domande, sarà pubblicata sul sito internet www.indire.it la graduatoria suddivisa per profilo stilata sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, con apposita comunicazione con giorno e ora per lo svolgimento dei colloqui, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione. All'esito dei colloqui la Commissione individuerà, i soggetti idonei e nominerà il vincitore per profilo con l'approvazione degli atti da parte del Direttore Generale.

L'INDIRE si riserva la facoltà di aggiudicare la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione. La graduatoria definitiva per ciascun profilo sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Istituto, www.indire.it.

L'INDIRE si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria definitiva in caso di rinuncia o impossibilità del vincitore ovvero di procedere a nuova selezione. La graduatoria definitiva avrà durata di sei mesi a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dall'Istituto per il conferimento di ulteriori incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art 12 Pubblicizzazione del bando e Responsabile del procedimento

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Indire, www.indire.it

Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli , in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando il numero 0552380306.

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli